

就労証明書

記入例（自営業用）

白浜町長 宛

就労者が経営若しくは親族が経営する事業所(法人以外の場合)に雇用されている方は、就労証明書に内容をご記入のうえ、お住まいの地域を担当している民生委員・児童委員に確認していただき、証明をしてもらったうえで提出ください(令和6年度園児募集より民生委員・児童委員の証明欄が廃止となっております。右欄の事業所証明欄を読み替えてご使用ください)。

証明日 西暦 20●○ 年 10 月 8 日
 事業所名
 代表者名 南白浜 洋子
 所在地
 電話番号 0739 — 〇● — ◇◇□□
 担当者名
 記載者連絡先 — —

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	<input checked="" type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()
2	フリガナ 本人氏名	シラハマ タロウ 白浜 太郎 生年月日 19△● 年 8 月 15 日
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 20●◇ 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日
4	本人就労先事業所	名称 ▲ <input type="checkbox"/> 農園 (事業所名が無い場合は、事業主の氏名) 住所 白浜町**▲▲番地
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input checked="" type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 月間 時間 分 (うち休憩時間 分) 一月当たりの就労日数 月間 日 一週当たりの就労日数 週間 日 平日 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
		合計時間 <input checked="" type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 120 時間 0 分 (うち休憩時間 ●● 分) 就労日数 <input checked="" type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 25 日
		主な就労時間帯・シフト時間帯 8 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 ▲▲ 分)
	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月 20●○ 年 9 月 年月 20●○ 年 8 月 年月 20●○ 年 7 月 25 日/月 120 時間/月 25 日/月 120 時間/月 25 日/月 120 時間/月
		産前・産後休業の取得 <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年
	9	育児休業の取得 ※取得予定を含む
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無
14	備考欄	

雇用(予定)期間が有期で、契約更新予定の場合は、14 備考欄に契約更新予定である旨をご記入ください。

新規採用等により就労実績がない場合は、今後の就労見込みをご記入ください(3ヵ月分)。
 育休等により就労実績がない場合は、育休等取得前の就労実績をご記入ください(3ヵ月分)。

本様式は、町ホームページからファイルをダウンロードして電子入力していただくことができます。本記入例及び記載要領(ホームページよりダウンロード)を参考にしてください。ご不明な点がございましたら、ご連絡ください。 白浜町民生課幼児対策室 電話 0739-43-6594

◇就労証明書及び記入要領のダウンロード先◇

白浜町ホームページアドレス <http://www.town.shirahama.wakayama.jp>

目的別で探す一申請書ダウンロード一民生課一就労証明書(令和6年度以降入所・利用分)