

消防計画

消防計画作成チェック表

統括防火管理〔 該当・非該当 〕

	作成する内容	作成チェック
第1 目的及びその適用範囲等	1 目的	
	2 適用範囲	
	3 防火管理業務の一部委託について〔 該当する場合〕	
第2 管理権原者及び防火管理者の業務と権限	1 管理権原者	
	2 防火管理者	
第3 消防機関との連絡等	1 消防機関へ報告、連絡する事項	
	2 防火管理維持台帳の作成・整備及び保管	
第4 火災予防上の点検・検査	1 日常の火災予防	
	2 自主的に行う検査・点検	
	3 防火対象物及び消防用設備等・特殊消防用設備等の法定点検	
	4 報告等	
	5 その他	
第5 厳守事項	1 従業員等が守るべき事項（避難施設と防火施設等の管理、火気管理、放火防止対策等）	
	2 防火管理者等が守るべき事項（収容人員の管理、工事中の安全対策の樹立等）	
第6 自衛消防組織等	1 組織の編成	
	2 自衛消防活動	
	3 自衛消防隊の活動範囲	
第7 休日、夜間の防火管理体制	1 休日、夜間に在館者がいる場合	
	2 休日、夜間に無人となる場合	
第8 地震対策	1 日常の地震対策	
	2 地震後の安全措置	
	3 地震時の活動	
	4 その他	
	5 警戒宣言が発せられた場合の対応措置	
第9 防災教育	1 防災教育の実施時期等	
	2 自衛消防隊員等の育成	
	3 防災教育の内容及び実施方法	
	4 防火管理再講習	
第10 訓練	1 訓練の実施時期等	
	2 訓練時の安全対策	

別表 1	日常の火災予防の担当者と日常の注意事項	
別表 2	自主検査チェック表（日常）「火気関係」	
別表 3	自主検査チェック表（日常）「閉鎖障害等」	
別表 4	自主検査チェック表（定期）	
別表 5	消防用設備等・特殊消防用設備等自主点検チェック表	
別表 6	消防用設備等・特殊消防用設備等点検計画表	
別表 7	自衛消防隊の編成と任務	
別表 8	防火管理業務の一部委託状況表　〔該当する場合〕	
別表 9	自衛消防訓練通知書	
別記 1	訓練の実施要領	
別記 2	放送文及び避難経路図	

(備考) 1 作成チェックは、消防計画の作成者が、自己の事業所の消防計画の作成にあたり、必要項目を確認し、作成したものについて「✓」印でチェックしてください。

2 事業所の実態に合わせて作成した別表・別記・別図については、別表等の空欄に記入してください。

第1 目的及びその適用範囲等

1 目的

この計画は、消防法第8条第1項また消防法第8条の2第1項に基づき、
_____の防火管理についての必要事項を定め、火災、地震、その他の
災害の予防と人命の安全、被害の軽減を図ることを目的とする。

2 適用範囲

(1) この計画に定めた事項については、次の部分及び者に適用する。

ア 当該管理権原の及ぶ範囲は_____の部分とする。

イ _____に勤務し、出入りするすべての者

ウ その他（必要事項）

3 防火管理業務の一部委託について〔 該当・非該当 〕

(1) 委託者からの指揮命令

委託を受けて防火管理業務に従事する者は、この計画に定めるところにより、管理権
原者、防火管理者、自衛消防隊長等の指示、指揮命令の下に適正に業務を実施する。

(2) 受託者への報告

受託者は、受託した防火管理業務について、定期的に防火管理者に報告する。

(3) 防火管理業務の委託状況

別表8「防火管理業務の一部委託状況表」のとおり。

第2 管理権原者及び防火管理者の業務と権限

1 管理権原者

(1) 管理権原者は、_____の防火管理業務について、すべて
の責任を持つものとする。

(2) 管理権原者は、管理的又は監督的な立場にあり、かつ、防火管理業務を適正に遂行で
きる権限を持つ者を防火管理者として選任して、防火管理業務を行わせなければならない。
い。

(3) 管理権原者は、防火管理者が消防計画を作成（変更）する場合、必要な指示を与えな
なければならない。

(4) 防火上の建物構造の不備や消防用設備等・特殊消防用設備等の不備欠陥が発見された
場合は、速やかに改修しなければならない。

2 防火管理者

防火管理者は、この計画の作成及び実行についてのすべての権限を持って、次の業務を行う。

- (1) 消防計画の作成（変更）
- (2) 消火、通報、避難誘導などの訓練の実施
- (3) 火災予防上の自主検査の実施と監督

次の項目を実施し、不備欠陥箇所がある場合は改修促進を図る。

- ア 建物 基礎部、外壁、内装、天井等
- イ 防火施設 防火戸、防火シャッター
- ウ 避難施設 例 階段、避難口
- エ 電気設備 変電室、分電盤、ネオン管等
- オ 危険物施設 少量危険物取扱所
- カ 火気を使用する設備器具（以下「火気設備器具」という。）

キ 消防用設備等・特殊消防用設備等

- (4) 防火対象物の法定点検の立会い
- (5) 消防用設備等・特殊消防用設備等の法定点検・整備及び立会い
- (6) 改装工事など工事中の立会い及び安全対策の樹立
- (7) 火気の使用、取扱いの指導、監督
- (8) 収容人員の適正管理
- (9) 全従業員に対する防災教育の実施
- (10) 防火管理業務従事者（火元責任者等）に対する指導、監督
- (11) 管理権原者への提案や報告
- (12) 放火防止対策の推進
- (13) その他必要事項

第3 消防機関との連絡等

1 消防機関へ報告、連絡する事項

種 別	届出等の時期	届出者等
(1) 防火管理者選任 (解任)届出	防火管理者を定めたとき、又はこれを解任したとき	管理権原者
(2) 消防計画作成 (変更)届出	消防計画を作成したとき、又は次の事項を変更したとき ア 管理権原者又は防火管理者の変更 イ 自衛消防組織の大幅な変更 ウ 用途の変更、増築、改築、模様替えによる 消防用設備等・特殊消防用設備等の点検・整備、避難施設の維持管理及び防火上の構造の維持管理に関する事項の変更 エ 防火管理業務の一部委託に関する事項の変更	防火管理者
(3) 訓練実施の通報	自衛消防訓練を実施するとき	防火管理者
(4) 消防用設備等・ 特殊消防用設備 等点検結果報告	_____に1回(総合点検終了後の消防用 設備・特殊消防用設備等点検結果報告書)	防火管理者 の確認を受けた後に報告する。
(5) 防火対象物定期 点検結果報告	_____に1回	管理権原者
(6) その の 他	消防用設備等の 設置等 内装工事 用途の変更等	関係者 _____ _____ _____

2 防火管理維持台帳の作成、整備及び保管

- (1) 管理権原者は、消防機関へ報告した書類及び防火管理業務に必要な書類等を本計画とともに取りまとめて、防火管理維持台帳を作成し、整備し、保管する。
- (2) 転売等により管理権原者が変更となる場合は、防火管理維持台帳のうち竣工からの建築関係及び消防用設備等・特殊消防用設備等に関する届出書類や図面等の関係書類を確実に受け渡すものとする。

第4 火災予防上の点検・検査

1 日常の火災予防

- (1) 防火管理者、防火担当責任者及び火元責任者等が行う日常の任務は、別表1「日常の火災予防の担当者」と日常の注意事項」のとおりとする。
 - (2) 別表1は全従業員に配布し、さらに休憩室など見やすい場所に掲示する。
 - (3) その他（必要事項）
-

2 自主的に行う検査・点検

(1) 火災予防上の自主検査

自主検査は、日常的に行う検査と定期的に行う検査に分けて行う。

ア 日常的に行う検査は、別表2『自主検査チェック表（日常）「火気関係」』及び別表3『自主検査チェック表（日常）「閉鎖障害等」』に基づき、各担当区域の火元責任者がチェックする。

（ア） 「火気関係」のチェックは毎日終業時に行う。

（イ） 「閉鎖障害等」のチェックは一日一回行う。

イ 定期的に行う検査は、別表4「自主検査チェック表（定期）」に基づき、各担当区域の火元責任者がチェックする。

実施時期は、_____とする。

(2) 消防用設備等・特殊消防用設備等の自主点検

消防用設備等・特殊消防用設備等の法定点検のほかに、自主点検を実施する。

ア 自主点検は、別表5「消防用設備等・特殊消防用設備等自主点検チェック表」に基づき、防火担当責任者がチェックする。

イ 実施時期は、_____とする。

3 防火対象物及び消防用設備等・特殊消防用設備等の法定点検

(1) 防火対象物の法定点検は_____行う。

(2) 消防用設備等・特殊消防用設備等の法定点検は_____別表6により行う。

(3) 防火管理者は、防火対象物及び消防用設備等・特殊消防用設備等の点検実施時に立ち会わなければならない。

(4) その他（その他必要事項）

4 報告等

- (1) 自主検査、自主点検及び法定点検の実施者は、定期的に防火管理者に報告する。
ただし、不備・欠陥部分がある場合は、速やかに防火管理者に報告する。
- (2) 防火管理者は、報告された内容で不備・欠陥部分がある場合は、管理権原者に報告し改修しなければならない。
- (3) 防火管理者は、不備・欠陥部分の改修及び予算措置に時間のかかるものについては、管理権原者の指示を受け、改修計画を樹立する。

5 その他（必要事項）

第5 厳守事項

1 従業員等が守るべき事項

- (1) 全従業員は、避難口、廊下、階段などの避難施設と防火戸、防火シャッターなどの防火設備が有効に機能するように次の事項を行わなければならない。
 - ア 廊下、階段、通路には物品（椅子、自動販売機等）を置かない。
 - イ 階段等への出入口に設けられている扉の開閉（熱・煙等により自動的に閉まる扉を含む。）を妨げるように物品が置いてある場合は、直ちに除去する。
 - ウ 防火シャッターの降下位置又はそのすぐ近くに物品が置いてある場合は直ちに除去する。
 - エ 上記において物品を容易に除去できない場合は、直ちに防火管理者に報告する。
 - オ その他（必要事項）
-

(2) 火気管理等

- ア 喫煙管理について常に注意し、火気設備器具の自主検査と合わせて、終業時等に全員が吸殻の点検を行う。
 - イ 喫煙は指定された場所で行い、歩行中の喫煙は絶対に行わない。
 - ウ 火気設備器具は、使用する前後に点検を行い、安全を確認する。
 - エ 火気設備器具は、指定された場所で使用する。
 - オ 熱焼器具等を使用する場合は、周囲を整理整頓するとともに、可燃物に接近して使用しない。
 - カ 危険物品は、持ち込まない、持ち込ませない。
 - キ その他（各用途によって必要事項を記入する）
-

(3) 防火管理者への連絡、承認事項

次の事項を行う者は防火管理者へ事前に連絡し、承認を受けなければならない。

- ア 指定された場所以外で、臨時的に火気を使用するとき
 - イ 各種火気設備器具を新設又は増設するとき
 - ウ 危険物等を使用するとき
 - エ その他（必要事項）
-

(4) 防火防止対策

- ア 死角となる廊下、階段室、トイレ等に可燃物を置かない。
 - イ 物置、空室、雑品倉庫等の施錠を行う。
 - ウ 建物内外の整理整頓を行う。
 - エ トイレ、洗面所の巡視を定期又は不定期に行う。
 - オ 火元責任者又は最終帰宅者による火気及び施錠の確認を行う。
 - カ その他（必要事項）
-

2 防火管理者等が守るべき事項

(1) 収容人員の管理

防火管理者は、収容能力を把握し、過剰な人員が入店しないように従業員に徹底する。

(2) 工事中の安全対策の樹立

ア 防火管理者は、工事を行うときは、工事中の安全対策を樹立する。

また、次に掲げる事項の工事を行うときは、消防機関に相談し必要に応じて消防計画の変更届出を行う。

(ア) 増築等で建築基準法第7条の6に基づき特定行政庁に仮使用申請をしたとき

(イ) 消防用設備等・特殊消防用設備等の増設等の工事に伴い、当該設備の機能を停止させるとき又は機能に著しく影響を及ぼすとき

イ 工事人等の遵守事項

防火管理者は、工事人に対し、次の事項を周知し遵守させる。

(ア) 溶接・溶断など火気を使用して工事を行う場合は、消火器等を準備して消火できる体制を確保すること。

(イ) 工事を行う者は、防火管理者が指定した場所以外では、喫煙、火気の使用等を行わないこと。

(ウ) 工事場所ごとに火気の取扱責任者を指定し、工事の状況について、定期に防火管理者に報告させること。

(エ) 危険物等を持ち込む場合は、その都度、防火管理者の承認を受けること。

(オ) 放火を防止するために、資機材等の整理整頓をすること。

(カ) その他（必要事項）

(3) 火気の使用制限

防火管理者は、次の事項について指定又は制限することができる。

- ア 喫煙場所及び喫煙禁止場所の指定
 - イ 火気設備器具の使用禁止場所及び使用場所の指定
 - ウ 危険物の貯蔵又は取扱い場所の指定
 - エ 工事等の火気使用の禁止又は制限
 - オ その他必要と認められる事項
-

(4) その他

- ア 防火戸・防火戸シャッターの閉鎖範囲や閉鎖位置を床面などに必ず明示する。
 - イ 避難経路図を作成し、各階段の付近、1階の出入口付近に掲出する。
 - ウ その他（必要事項を記入する）
-
-

第6 自衛消防組織等

1 組織の編成

自衛消防組織の編成（警戒宣言が発せられた場合の組織を含む。）は、別表7のとおりとし、この別表は、従業員休憩室、更衣室、事務室見やすいところに提示する。

2 自衛消防活動

消火・通報・避難誘導等の担当者は、下記に示す基準により行動する。

(1) 通報・連絡

- ア 火災が発生したときには、各通報連絡担当又は火災を発見した者は、119番通報、内線電話等により、事務室への火災状況を通報するとともに、周囲の者に連絡する。
 - イ 事務室（防災センター）の勤務員は、消防機関へ通報するとともに、放送設備等により出火場所や消火・避難誘導などを指示する。
 - ウ ぼやで消えた場合であっても、消防機関へ通報する。
 - エ 管理権原者、防火管理者が不在のときは、緊急連絡一覧表により、管理権原者、防火管理者へ連絡する。
 - オ その他
放送文は別記2に定めるものとし、放送設備の付近に常備する。※放送設備が設置されている場合
-
-
-
-

(2) 初期消火

- ア 初期消火担当は、出火場所に急行し、積極的に初期消火活動を行う。
- イ 初期消火担当は、近くにある消火器・屋内消火栓設備を用いて消火する。

(3) 避難誘導

- ア 避難誘導担当は、避難経路図に基づいて、避難誘導する。
- イ 放送設備、携帯拡声器を使用して落ち着いて行動するよう誘導する。
- ウ 避難方向が、わかりにくいときは、曲がり角などに誘導員が立って、誘導する。
- エ 避難誘導担当は、負傷者及び逃げ遅れた者の確認を行い、自衛消防隊長に報告する。
- オ その他 エレベーターによる避難は原則として禁止する。

(4) 安全防護

- ア 逃げ遅れた者がいないことを確認した後、防火戸や防火シャッターを閉鎖する。
- イ その他 空調設備と常用エレベーターの運転は中止する。

(5) 応急救護

- ア 応急救護担当は、負傷者の応急手当を行い、救急隊と連絡を密にして、負傷者を速やかに運ぶことができるようにする。
- イ 応急救護担当は、負傷者の氏名、負傷程度など必要事項を記録する。
- ウ その他

(6) 救出、救護

- 応急救護担当は、地震時において前(5)の任務のほか、次の活動を行う。
- ア 倒壊現場付近では、消火器、水バケツ等を用意し、不測の事態に備える。
 - イ 救出の優先順位は、人命への危険が切迫している者からとし、多数の要救助者がいる場合は、救出作業が容易な人を優先する。

3 自衛消防隊の活動範囲

- (1) 自衛消防隊の活動範囲は、当該事業所の管理範囲内とする。
- (2) 近接する建物等からの火災で延焼を阻止する必要がある場合は、設置されている消防用設備等を有効に活用できる範囲で、自衛消防隊長の判断に基づき活動する。

第7 休日、夜間の防火管理体制

緊急連絡先 _____ TEL _____ 氏名 _____

1 休日、夜間に在館者がいる場合

(1) 休日、夜間の防火管理体制

休日、夜間の勤務者は、定期的に巡回する等火災予防上の安全を確保する。

(2) 休日、夜間における自衛消防活動

休日、夜間における自衛消防活動は、勤務している者など建物内にいる者全員で次の初動措置を行う。

ア 通報連絡

火災が発生したときは、直ちに消防機関に通報するとともに、他の勤務者に火災の発生を知らせ、さらに緊急連絡一覧表により関係者に速やかに連絡すること。

イ 初期消火

全員が協力して、消火器、屋内消火栓設備等を有効に活用し適切な初期消火を行うとともに防火戸などの閉鎖を行うこと。

ウ 避難誘導

工事、点検等のため入館者がある場合は、放送設備、携帯拡声器を使用して火災を知らせ、避難方向等を指示すること。

エ 消防隊への情報提供等

消防隊に対し、火災発見の状況、延焼状況等の情報及び資料等を速やかに提供するとともに、出火場所への誘導を行うこと。

2 休日、夜間に無人となる場合

休日、夜間において無人となる場合は、_____からの通報により、火災発生等の連絡を受けた防火管理者等は、直ちに現場に駆けつけなければならない。

第8 地震対策

1 日常の地震対策

(1) 地震対策を実施する責任者は、_____とする。

(2) 地震時の災害を予防するため、次の事項を実施する。

ア ロッカー、自動販売機等の転倒防止措置を行う。

イ 窓ガラスの飛散防止措置及び看板、広告塔等の落下防止措置を行う。

ウ 火気設備器具等からの出火防止措置を行う。

エ 危険物等の流出、漏えい防止措置を行う。

- (3) 地震時の非常用物品等を確保し、有事に備えるとともに、定期的に点検整備を実施する。

備蓄品目	備蓄場所
1 飲料水 2 非常用食料 3 医薬品 4 懐中電灯 5 携帯ラジオ 6 携帯用拡声器 等	

2 地震後の安全措置

- (1) 地震発生直後は、身の安全を守ることを第一とする。

- (2) 出火防止

ア 火気設備器具の直近にいる従業員は、元栓、器具栓を閉止又は電源遮断を行い各火元責任者はその状況を確認する。

イ その他（必要事項を記入）

- (3) 出火状況の確認、けが人の発生状況を確認する。

- (4) 地震動終了後、防火担当責任者等は、二次災害の発生を防止するため、建物、火気設備器具及び危険物施設等について点検・検査を実施し、異常が認められた場合は応急措置を行う。

- (5) 各設備器具は、安全を確認した後、使用する。

- (6) その他（必要事項を記入）
-

3 地震時の活動

地震時の活動は、前記「自衛消防活動」によるほか、次の事項について行う。

- (1) 情報収集等

通報連絡担当は、次のことを行う。

ア テレビ、ラジオなどにより、情報の収集を行う。

イ 混乱防止を図るため、必要な情報は店内にいるお客等に知らせる。

- (2) 救出、救護

ア 救出、救護活動にあたっては、応急救護班を中心とし、他の自衛消防隊員も活用して実施する。

イ 負傷者が発生した場合は、応急手当を行うとともに、地震時の被害状況により緊急を要するときは、救護所、医療機関に搬送する。

ウ その他（必要事項を記入）

(3) 避難誘導等

ア 各避難誘導担当は、お客等の混乱防止に努め、次のことを行う。

(ア) 在館者を落ち着かせ、自衛消防隊長から避難命令があるまで、照明器具などの転倒落下に注意しながら、柱の回りや、壁ぎわなど安全な場所で待機させる。

(イ) 在館者を一時避難場所に誘導するときは、一時避難場所（_____）までの順路、道路状況、地域の被害状況について、説明する。

(ウ) 避難は、防災関係機関の避難命令又は自衛消防隊長の命令により行う。

(エ) 避難誘導は、在館者を先頭と最後尾に従業員を配置して行う。

(オ) 避難には、車両等は使用せず全員徒歩とする。

イ 各安全防護担当は、避難通路に落下、倒壊した物品などで避難上支障となるものの除去を行う。

4 その他

5 警戒宣言が発せられた場合の対応措置

警戒宣言が発せられた場合、自衛消防隊は別表7に定める任務を行う。

(1) 警戒宣言が発せられた場合における営業方針

原則として営業は中止する

(2) 関係者・お客等に対する警戒宣言が発せられた場合の情報の伝達方法

ア 観客等に対する情報の伝達に先立ち、まず全従業員へは非常放送設備等で伝達する。

イ 観客等に対する情報の伝達時間は、各階の避難誘導担当の配置完了後とし、別記2の放送文により放送し達する。

(3) 地震による被害の防止措置

ア 地震により、火災発生のおそれのある火気設備器具は、原則として使用を中止し、やむを得ず使用する場合は、最小限とする。

イ 被害防止措置の内容

(ア) 窓ガラス等の破損、散乱防止措置

(イ) 照明器具、ロッカー、書棚、OA機器、物品などの転倒・落下防止措置

(ウ) その他（必要事項）

第9 防災教育

1 防災教育の実施時期等

防災教育の実施時期、実施者、実施対象者、実施回数は、次表のとおりとする。

対象者	実施時期	実施回数	実施者		
			防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
備考	○印は、対象者に対する実施者を示す。				

2 自衛消防隊員等の育成

(1) 自衛消防組織

管理権原者は、災害時において円滑に自衛消防活動を行うため、自衛消防組織の整備を図るとともに、自衛消防隊員の育成を推進するものとする。

3 防災教育の内容及び実施方法

(1) 防災教育の内容は実施者の任務分担を定め、概ね次の項目について教育する。

ア 消防計画について

(ア) 全従業員が守るべき事項について

(イ) 火災発生時の対応及び地震時の対応について

(2) 防災教育の実施方法

ア 新入社員等採用時の研修期間中に実施する。

イ 毎日の朝礼時又は就業時に合わせて実施する。

4 防火管理再講習

(1) 防火管理者は、選任された日の4年前までに甲種防火管理新規講習又は再講習を修了している場合は、選任されてから1年以内に、それ以外の場合は、甲種防火管理新規又は再講習を修了してから5年以内に甲種防火管理再講習を受講する。

(2) 管理権原者は、(1)の受講に際して、必要な措置を講ずる。

第10 訓練

1 訓練の実施時期等

- (1) 訓練の実施時期、実施者、実施対象者、実施回数は、次表のとおりとする。

訓練の種類別	実施時期	備考
消火訓練 通報訓練 避難訓練 その他の訓練 総合訓練	____月____月 ____月____月	・ 別記1により、実施する。 ・ その他の訓練は安全防護及び応急救護訓練を実施する。 ・ 総合訓練は、大規模地震を想定した訓練も合わせ実施する。

- (2) 訓練の実施時期に合わせ、警戒宣言が発せられた場合を想定した部分訓練を年2回以上、総合訓練を年1回以上実施するものとする。
- (3) 防火管理者は、訓練指導者を指定して、訓練の実施にあたらせる。
- (4) 訓練の参加者
- ア 自衛消防隊員
- イ 正社員、パート、アルバイト（ローテーションを組み全従業員等が体験できるようにする。）
- (5) 防火管理者は訓練を実施しようとするとき、あらかじめその旨を消防機関へ通報する。

2 訓練時の安全対策

訓練指導者は自衛消防隊長とし、訓練時における自衛消防隊員の事故防止等を図るため、次の安全管理を実施する。

(1) 訓練実施前

- ア 訓練に使用する施設、資機材及び設備等は、必ず事前に点検を実施する。

(2) 訓練実施時

- ア 訓練実施時において、使用資機材及び訓練施設等に異常を認めた場合は、直ちに訓練を中止するとともに必要な措置等を講じること。

イ その他 _____

(3) 訓練終了後

使用資機材収納時には、手袋、保安帽を着装させるなど十分に安全を確保させる。

(4)

その他 _____

附 則

- 1 この計画は、 _____ 年 _____ 月 _____ 日から実施する。

別表2

自主検査チェック票(日常)「火気関係」

_____月

実施責任者		担当区域						
日	曜日	実施項目						
		ガス器具の ホース 老化・損傷	電気器具の 配線 老化・損傷	火気設備 器具の設置 ・使用状況	吸殻の 処理	倉庫等 の施錠 確認	終業時 の火気 の確認	その他(共 用部分の 可燃物の 有無等)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								

防火管理
者確認

(備考) 不備・欠陥がある場合には直ちに防火管理者に報告します。
(凡例) ○…良 ×…不備・欠陥 △…即時改修

別表3

自主検査チェック表（日常）「閉鎖障害等」

実施責任者		担当区域					
日	曜日	実施項目					
		避難障害			閉鎖障害	操作障害等	
		避難口	廊下 避難通路	階段	防火戸防火 シャッター	屋内消火栓	自動火災 報知設備
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							

(備考) 不備・欠陥がある場合には直ちに防火管理者に報告します。
 (凡例) ○…良 ×…不備・欠陥 △…即時改修

防火管理 者確認	
-------------	--

別表4

自主検査チェック表 (定期)

実施項目		確認箇所	検査結果		
建 物 構 造	(1) 基礎部	上部の構造体に影響をおよぼす沈下・傾き・ひび割れ・欠損等がないか。			
	(2) 柱・はり・壁・床	コンクリートに欠損・ひび割れ・脱落・風化等はないか。			
	(3) 天井	仕上材にはく落・落下のおそれのあるたるみ・ひび割れ等がないか。			
	(4) 窓枠・サッシ・ガラス	窓枠・サッシ等には、ガラス等の落下又は枠自体のはずれのおそれのある腐食、緩み、著しい変形等がないか。			
	(5) 外壁（貼石・タイル・モルタル・塗装等）・ひさし・パラペット	貼石・タイル・モルタル等の仕上材に、はく落・落下のおそれのあるひび割れ・浮き上がり等が生じていないか。			
	(6) 屋外階段	各構成部材及びその結合部に、緩み・ひび割れ・腐食・老化等はないか。			
	(7) 手すり	支柱が破損・腐食していないか。取付部に緩み・浮きがないか。			
	(8) 消防隊非常用出入口	表示されているか。また、進入障害はないか。			
防 火 施 設	(1) 外壁の構造及び開口部等	① 外壁の耐火構造等に損傷はないか。 ② 外壁の近く及び防火戸の内外に防火上支障となる可燃物の堆積及び避難の障害となる物品等を置いていないか。 ③ 防火戸は円滑に開閉できるか。			
	(1) 防火区画	① 防火区画を構成する壁、天井に破損がないか。 ② 階段内に配管、ダクト、電気配線等が貫通していないか。 ③ 自動閉鎖装置（ドアチェック等）付の防火戸等のくぐり戸が最後まで閉まるか。 〔確認要領〕・常時閉鎖式は最大限まで開放して閉まるのを確認する。 ・煙感知器連動閉鎖式は、防火戸を止めているマグネット等を手動により外し自動的に閉鎖するのを確認する。 ④ 防火シャッターの降下スイッチを作動させ、防火シャッターが最後まで降下するか。 ⑤ 防火戸・防火シャッターが閉鎖した状態で、隙間が生じていないか。 ⑥ 防火ダンパーの作動状況は良いか。			
避 難 施 設	(1) 廊下・通路	① 有効幅員が確保されているか。 ② 避難上支障となる設備・機器等の障害物を設置していないか。			
	(2) 階段	① 手すりの取り付け部の緩みと手すり部分の破損がないか。 ② 階段室の内装は不燃材料になっていないか。 ③ 階段室に設備・機器等の障害物を設置していないか。 ④ 非常用照明がバッテリーで点灯するか。			
	(3) 避難階の避難口（出入口）	① 扉の開閉方向は避難上支障ないか。 ② 避難扉の錠は内部から容易に開けられるか。 ③ 避難階段等に通ずる出入口の幅は適切か。 ④ 避難階段等に通ずる出入口・屋外への出入口の付近に障害物はないか。			
火 気 設 備 器 具	(1) 厨房設備（大型レンジ、フライヤー等）、ガスコンロ、湯沸器	① 可燃物品からの保育距離は適正か。 ② 異常燃焼時に安全装置は適正に機能するか。 ③ ガス配管は亀裂、老化、損傷していないか。 ④ 油脂分を発生する器具の天蓋及びグリズフィルターは清掃されているか。 ⑤ 排気ダクトの排気能力は適正か。また、ダクトは清掃されているか。 ⑥ 燃焼器具の周辺部に炭化しているところはないか。			
	(2) ガスストーブ、石油ストーブ	① 自動消火装置は適正に機能するか。 ② 火気周囲は整理整頓されているか。			
電 気 設 備	(1) 変電設備	① 電気主任技術者等の資格を有する者が検査を行っているか。 ② 変電設備の周囲に可燃物を置いていないか。 ③ 変電設備に異音、過熱はないか。			
	(2) 電気器具	① タコ足の接続を行っていないか。 ② 許容電流の範囲内で電気器具を適正に使用しているか。			
危 険 物 施 設	(1) 少量危険物貯蔵取扱所	① 標識は掲げられているか。 ② 掲示板（類別・数量等）には、正しく記載されているか。 ③ 換気設備は適正に機能しているか。 ④ 容器の転倒、落下防止措置はあるか。 ⑤ 整理清掃状況は適正か。 ⑥ 危険物の漏れ、あふれ、飛散はないか。 ⑦ 屋内タンク、地下タンクの場合に、通気管のメッシュに亀裂等はないか。			
	(2) 指定可燃物貯蔵取扱所	① 標識は掲げられているか。 ② 貯蔵取扱所周囲に火気はないか。 ③ 整理整頓（集積）の状況は良いか。			
検査実施者氏名		検査実施日	検査実施者氏名	検査実施日	防火管理者確認
構造関係	_____	年 月 日	火気設備器具 _____	年 月 日	
防火関係	_____	年 月 日	電気設備 _____	年 月 日	
避難関係	_____	年 月 日	危険物施設 _____	年 月 日	

(備考) 不備・欠陥がある場合には、直ちに防火管理者に報告します。

(凡例) ○…良 ×…不備・欠陥 △…即時改修

別表 5

消防用設備等・特殊消防用設備等自主点検チェック表

実施設備	確認箇所	点検結果
消火器 (年 月 日実施)	(1) 設置場所に置いてあるか。 (2) 消火薬剤の漏れ、変形、損傷、腐食等がないか。 (3) 安全栓が外れていないか。安全栓の封が脱落していないか。 (4) ホースに変形、損傷、老化等がなく、内部に詰まりがないか。 (5) 圧力計が指示範囲内にあるか。	
屋内消火栓設備 泡消火設備（移動式） (年 月 日実施)	(1) 使用上の障害となる物品はないか。 (2) 消火栓扉は確実に開閉できるか。 (3) ホース、ノズルが接続され、変形、損傷はないか。 (4) 表示灯は点灯しているか。	
スプリンクラー設備 (年 月 日実施)	(1) 散水の障害はないか。（例：物品の集積など） (2) 間仕切り、棚等の新設による未警戒部分はないか。 (3) 送水口の変形及び操作障害はないか。 (4) スプリンクラーのヘッドに漏れ、変形はないか。 (5) 制御弁は閉鎖されていないか。	
水噴霧消火設備 (年 月 日実施)	(1) 散水の障害はないか。（例：物品の集積など） (2) 間仕切り、棚等の新設による未警戒部分はないか。 (3) 管、管継手に漏れ、変形はないか。	
泡消火設備（固定式） (年 月 日実施)	(1) 泡の分布を妨げるものがないか。 (2) 間仕切り、棚等の新設による未警戒部分はないか。 (3) 泡のヘッドにつまり、変形はないか。	
不活性ガス消火設備 ハロゲン化物消火設備 粉末消火設備 (年 月 日実施)	(1) 起動装置又はその直近に防護区画の名称、取扱方法、保安上の注意事項等が明確に表示されているか。（手動式起動装置） (2) 手動式起動装置の直近の見やすい箇所に「不活性ガス消火設備」「ハロゲン化物消火設備」「粉末消火設備」の表示が設けてあるか。 (3) スピーカー及びヘッドに変形、損傷、つぶれなどはないか。 (4) 貯蔵容器の設置場所に標識が設けてあるか。	
屋外消火栓設備 (年 月 日実施)	(1) 使用上の障害となる物品はないか。 (2) 消火栓扉の表面には、「消火栓」又は「ホース格納箱」と表示されているか。 (3) ホース、ノズルに変形、損傷はないか。	
動力消防ポンプ設備 (年 月 日実施)	(1) 常置場所の周囲に、使用上の障害となるような物がないか。 (2) 車台、ボディー等に割れ、曲がり及びボルトの暖みがないか。 (3) 管そう、ノズル、ストレーナー等に変形、損傷がないか。	
自動火災報知設備 (年 月 日実施)	(1) 表示灯は点灯しているか。 (2) 受信機のスイッチは、ベル停止となっていないか。 (3) 用途変更、間仕切り変更による未警戒部分はないか。 (4) 感知器の破損、変形、脱落はないか。	
ガス漏れ火災警報設備 (年 月 日実施)	(1) 表示灯は点灯しているか。 (2) 受信機のスイッチは、ベル停止となっていないか。 (3) 用途変更、間仕切り変更、ガス燃焼機器の設置場所の変更等による未警戒部分はないか。 (4) ガス漏れ検知器に変形、損傷、腐食等がないか。	
漏電火災警報器 (年 月 日実施)	(1) 電源表示灯は点灯しているか。 (2) 受信機の外形に変形、損傷、腐食等がなく、油煙、ホコリ、錆等で固着していないか。	
非常ベル (年 月 日実施)	(1) 表示灯は点灯しているか。 (2) 操作障害となる物がないか。 (3) 押しボタンの保護板に破損、変形、損傷、脱落等がないか。	
放送設備 (年 月 日実施)	(1) 電源監視用の電源電圧計の支持が適正か、電源監視用の表示灯が正常に点灯しているか。 (2) 試験的に放送設備により、放送ができるかどうか確認する。	
避難器具 (年 月 日実施)	(1) 避難に際し、容易に接近できるか。 (2) 格納場所の付近に物品等が置かれ、避難器具の所在がわかりにくくなっているか。 (3) 開口部付近に書棚、展示台等が置かれ、開口部をふさいでいないか。 (4) 降下する際に障害となるものがなく、必要な広さが確保されているか。 (5) 標識に変形、脱落、汚損がないか。	
誘導灯 (年 月 日実施)	(1) 改装等により、設置位置が不適正になっていないか。 (2) 誘導灯の周囲には、間仕切り、衝立、ロッカー等があつて、視認障害となっていないか。 (3) 外箱及び表示面は、変形、損傷、脱落、汚損等がなく、かつ適正な取り付け状態であるか。 (4) 不点灯、ちらつき等がないか。	
消防用水 (年 月 日実施)	(1) 周囲に樹木等使用上の障害となる物がないか。 (2) 道路から吸管投入口又は採水口までに消防自動車の進入通路が確保されているか。 (3) 地下式の防火水槽、池等は、水量が著しく減少していないか。	
連結散水設備 (年 月 日実施)	(1) 送水口の周囲は、消防自動車の接近に支障がないか。また送水活動に障害となるものがないか。 (2) 送水口に変形、損傷、著しい腐食等がないか。 (3) 散水ヘッドの各部に変形、損傷等がないか。 (4) 散水ヘッドの周囲には、散水を妨げる広告物、棚等の障害物がないか。	
連結送水管 (年 月 日実施)	(1) 送水口の周囲は、消防自動車の接近に支障がないか。また送水活動に障害となるものがないか。 (2) 送水口に変形、損傷、著しい腐食等がないか。 (3) 放水口の周囲には、ホースの接続や延長等の使用上の障害となる物がないか。 (4) 放水口を格納する箱は変形、損傷、腐食等がなく、扉の開閉に異常がないか。 (5) 表示灯は点灯しているか。	
非常コンセント設備 (年 月 日実施)	(1) 周囲に使用上の障害となるような物がないか。 (2) 保護箱は変形、損傷、腐食等がなく容易に扉が開閉できるか。 (3) 表示灯は点灯しているか。	
検査実施者氏名		防火管理者確認

(備考) 不備・欠陥がある場合は、直ちに防火管理者に報告します。(凡例) ○：良、×：不備・欠陥、△：即時改修

別表6

消防用設備等・特殊消防用設備等点検計画表

消防用設備等・特殊消防用設備等の種類	点検実施月	点検実施月	
	点検の区分	機器点検	総合点検

* 消防用設備等・特殊消防用設備等の点検を点検業者と契約している場合

点検設備業者 住　　所 電 話 番 号	<hr/> <hr/> <hr/>
---------------------------	-------------------

別表 7

自衛消防隊の編成と任務（その1 本部隊）

自衛消防隊本部長 _____（自衛消防隊に対する指揮、命令、監督等を行う。）			
自衛消防隊長 _____（自衛消防隊本部長が不在の場合は、その任務を代行する。）			
自衛消防副隊長 _____（隊長を補佐し、隊長が不在時は、その任務を代行する。）			
本部隊の編成（平常時）		平常時の任務	警戒宣言発令時の組織編成と任務
指揮班	_____	1 隊長、副隊長の補佐 2 自衛消防本部の設置 3 地区隊への命令の伝達並びに情報の収集 4 消防隊への情報の提供並びに災害現場への誘導 5 その他指揮統制上必要な事項	情報収集班として編成する。
通報連絡班	_____	1 消防機関への通報並びに通報の確認 2 館内への非常通報並びに指示命令の伝達 3 関係者への連絡（緊急連絡一覧表による。）	
消火班	_____	1 出火階に直行し、屋内消火栓による消火作業に従事 2 地区隊が行う消火作業への指揮指導 3 消防隊との連携及び補佐	点検措置班として編成する。
避難誘導班	_____	1 出火階並びに上層階に直行し、避難開始の指示命令の伝達 2 非常口の開放並びに開放の確認 3 避難上障害となる物品の除去 4 逃げ遅れの確認及び本部への報告 5 ロープ等による警戒区域の設定	平常時と同様の編成とする。
安全防護班	_____	1 火災発生地区へ直行し、防火シャッター、防火戸、防火ダンパー等の閉鎖 2 非常電源の確保、ボイラー等危険物施設の供給運転停止 3 エレベーター、エスカレーターの非常時の措置	点検措置班として編成する。
救護班	_____	1 応急救護所の設置 2 負傷者の応急処置 3 救急隊との連携、情報の提供	情報収集班として編成する。

警戒宣言発令時の組織編成と任務

- 報道機関等により東海地震注意情報及び警戒宣言発令に関する情報を収集し、各階に連絡する。
- 周辺地域の状況を把握する。
- 放送設備、提示板、携帯拡声器等により在館者に対す周知を図る。
- 食料品、飲料水、医療品等及び防災資機材の確認をする。
- 在館者の調査

建物構造、防火設備、避難施設、電気、ガス、エレベーター、消防用設備等・特殊消防用設備等、危険物の点検及び保安の措置を講ずる。

混乱防止を主眼として、退館者の案内及び避難誘導を行う。

上記の消火班の任務に同じ。

上記の指揮班と通報連絡班の任務に同じ。

別表 8

防火管理業務の一部委託状況表

(年 月 日現在)

防火対象物名称				再受託者の有無
管理権原者氏名				<input type="checkbox"/> 無し
防火管理者氏名				<input type="checkbox"/> 一部有り <input type="checkbox"/> 全部
受託者の氏名及び住所等 (法人にあっては名称及び主たる事務所の所在地)				
			受託者が再委託する場合記入	
氏名(名称) 住所(所在地) 電話番号 担当事務所 電話番号 〔教育担当者講習 修了者氏名〕 〔講習修了証番号〕 〔教育計画〕				
受託者の 行う 防火 管理 業務 の 範囲 及び 方法	常駐方式	範囲	<input type="checkbox"/> 火気使用箇所の点検監視業務 <input type="checkbox"/> 避難又は防火上必要な構造及び設備の維持管理 <input type="checkbox"/> 火災が発生した場合の初動措置 <input type="checkbox"/> 初期消火 <input type="checkbox"/> 通報連絡 <input type="checkbox"/> 避難誘導 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 同左 <input type="checkbox"/> 同左 <input type="checkbox"/> 同左 <input type="checkbox"/> 初期消火 <input type="checkbox"/> 通報連絡 <input type="checkbox"/> 避難誘導 <input type="checkbox"/> その他()
		方法	常駐場所 常駐人員 委託する防火対象物の範囲 委託する時間帯	
	巡回方式	範囲	<input type="checkbox"/> 巡回による火気使用箇所の点検等監視業務 <input type="checkbox"/> 火災が発生した場合の初動措置 <input type="checkbox"/> 初期消火 <input type="checkbox"/> 通報連絡 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 同左 <input type="checkbox"/> 同左 <input type="checkbox"/> 初期消火 <input type="checkbox"/> 通報連絡 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> その他()
	方法	巡回回数 巡回人員 委託する防火対象物の区域 委託する時間帯		
遠隔 移報 方式	遠隔移報方式	範囲	<input type="checkbox"/> 火災異常の遠隔監視及び現場確認業務 <input type="checkbox"/> 火災が発生した場合の初動措置 <input type="checkbox"/> 初期消火 <input type="checkbox"/> 通報連絡 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 同左 <input type="checkbox"/> 同左 <input type="checkbox"/> 初期消火 <input type="checkbox"/> 通報連絡 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> その他()
		方法	現場確認要員の待機場所 到着所要時間 委託する防火対象物の区域 委託する時間帯	

(備考)「受託者の行う防火管理業務の範囲」については、該当する項目の□に✓印を付すこと。

別表9

自衛消防訓練通知書

白浜町消防長 様		年 月 日	
		防火管理者 職・氏名 印	
防火対象物の所在地	町	番地	
防火対象物の名称等	電話 ー		
「消防法施行令別表第一」	項 別	() 項	
実施日時	年 月 日 時 分 ～ 時 分迄		
訓練種別	1. 避難訓練 2. 消火訓練 3. 通報訓練 4. 総合訓練 5. 消防用設備等取扱訓練 6. その他		
参加人員	名	問い合わせ先	担当者氏名 電 話 ー
訓練概要(具体的に記入すること)			
消防職員又は消防 隊の派遣の要否	消防職員 消防隊	要 否 要 否	要 請 車 両 の 種 別 ・タンク車・ポンプ車・はしご車・救急車
※ 受付 印		※ 経 過 欄	

- 注 1. ※印欄は記入しないこと。
 2. 訓練計画書がある場合は、添付すること。
 3. 訓練種別、消防職員(消防隊)の派遣の要・否、要請車両の種別欄については、該当するものを○で囲むこと。
 4. 消防職員(消防隊)の派遣を希望する場合は、事前に連絡し打ち合わせを行ってください。
 5. 通報訓練をする場合は、**通報訓練の直前に消防指令センター(TEL0739-22-0119)へ**連絡して下さい。また、通報訓練の際は必ず冒頭に「通報訓練です。」とお伝えください。
 6. 本通知はFAXでも受付しています。FAXの送信は、次の管轄の消防署へお願いします。
 ◆白浜町消防本部 FAX (0739-33-9053)
 ◆日置川消防署 FAX (0739-52-3902)
 ◆すさみ消防署 FAX (0739-55-3902)

別記1

訓練の実施要領

	実施項目	実施内容
消火訓練の実施要領	想定	出火階、出火場所、燃焼物、延焼範囲等災害の程度を決める。
	(1) 操作	(1)消火器、三角バケツ、消火砂等の搬送、消火活動の操作を行う。 (2)屋内消火栓設備、屋外消火栓設備、動力消防ポンプ設備で消火活動の操作を行う。 (3)ダクト消火装置等の起動方法の確認操作、取り扱い要領について確認を行う。 (4)移動式消火設備の起動方法の確認操作、ホースリールの操作を行う。 (5)固定式消火設備の起動方法の確認操作、取り扱い要領について確認を行う。 (6)固定式消火設備の放出区画、防護区画の形成、排出装置の操作要領について確認を行う。 (7)スプリンクラー設備、泡消火設備の制御弁、末端試験弁等の開閉操作、取り扱い要領について確認操作を行う。 ※ 自衛消防隊員の技術の程度に合わせたものとする。
	(2)放水、放射	(1)消火器具、屋内消火栓設備、屋外消火栓設備、動力消防ポンプにより放水操作を行う。 (2)(1)以外の消火設備は、点検時期等に放射と合わせ防護区画の形成、排出装置の機能を確認する。 (3)訓練用水消火器により消火体験を行う。 ※ 特定防火対象物では、年1回以上実施する。
	(3)操 法	(1)屋内消火栓操法を習得する。(一人操法、二人操法、三人操法) (2)動力消防ポンプ操法を習得する。
	(4)防火区画の形成	安全防護訓練と合わせて行う場合には、消火活動の想定に応じて防火戸、防火シャッターの閉鎖、防煙たれ壁の操作を行う。
通報訓練の実施要領	実施項目	実施内容
	想定	(1)火災、救助、救急等の災害種別を決める。 (2)発生場所、燃焼物、燃焼範囲の災害程度を決める。 (3)けが人、避難を要する者の数を決める。
	(1)火災発生時の措置	(1)その場で災害の発生を周囲の者に知らせる。 (2)火災の場合、非常ベルの起動装置、自動火災報知設備の発信機等を押す。 (3)防災センター、自衛消防隊長等に災害発生の場所、程度の状況を連絡する。
	(2)消防機関への通報	(1)消防機関へ通報する。 (通報内容) ・災害の種別 ・防火対象物の所在 ・防火対象物及び事業所の名称、目標 ・災害の発生場所、燃焼物 ・けが人、避難を要する者の有無 (2)通報には、送り手と受け手を決め、次の装置等を使用する。 ・内線番号、加入電話 ・内線電話相互 ・訓練用通報装置 ・火災通報装置 (3)119番回線による通報は、あらかじめ消防署の了解を取って行う。
(3)館内への連絡	(1)館内の自衛消防隊員に災害発生の場所、程度の状況を連絡する。 ・必要により現場確認の前と後の情報に区分する。 ・必要により暗号、隠語を使用する。 (2)連絡、伝達には次の装置を使用する。 ・メガホン、携帯用拡声器 ・非常放送設備	

		<ul style="list-style-type: none"> ・自動火災報知設備 ・業務用放送設備、インターホン ・内線電話
避難訓練の実施要領	実施項目	実 施 内 容
	想 定	(1)火災、地震の災害を決める。 (2)発生場所、避難経路、使用する階段を決める。 (3)けが人、避難を要する者の数を決める。
	(1)避難の指示	(1)放送設備、非常ベル、自動火災報知設備で避難開始の指示を伝える。 (2)放送設備、インターホン等で災害の内容と避難経路、使用する階段を具体的に指示する。
	(2)誘導員の配置	(1)次の場所に誘導員の配置を行う。 <ul style="list-style-type: none"> ・階段入口付近 ・通路角 ・エレベーター付近 ・エスカレーター付近 ・避難場所 (2)メガホン、携帯拡声器、旗等を活用する。
	(3)非常口の開放、避難路の確保	(1)開錠の操作を行い、非常口を開放する。 (2)エレベーター、エスカレーターの使用禁止を周知する。 <ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じてエレベーター、エスカレーターの停止操作、非常用エレベーターの消防運転を行う。 (3)防火区画、防煙区画、排煙区画の形成の確認操作を行う。 <ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて区画の形成、排煙の操作を行う。 (4)避難障害物の除去等避難路の確保を行う。
	(4)避難誘導	(1)避難を誘導する。 (2)メガホン、携帯拡声器、旗等を活用し、先導する。 (3)介護を要する者の搬送を行う。
	(5)避難の確認	(1)逃げ遅れ者の有無、避難した者の状態確認を行う。 <ul style="list-style-type: none"> ・けが人の受傷程度、人数の状況を調べる。 (2)必要に応じて救護所の設置、応急措置を行う。 (3)状況を自衛消防隊本部に連絡する。
	(6)避難器具等の設置	(1)避難器具等の設定を行う。 (2)避難器具等を使用した避難を行う場合は、事前の安全確認を行う。
安全防護訓練の実施要領	実施項目	実 施 内 容
	想 定	出火場所、延焼範囲を決める。
	(1)操 作	(1)防火戸の開閉操作を行う。 <ul style="list-style-type: none"> ・出火室の開口部の閉鎖を行う。 ・階段室、廊下等の防火戸を閉鎖する。 ・開閉操作により閉鎖度合いを確認する。 (2)防火シャッターの開閉操作を行う。 <ul style="list-style-type: none"> ・開閉操作により閉鎖度合いを確認する。 (3)防煙たれ壁の降下操作を行う。 (4)防災センター等から遠隔操作を行う。
	(2)排煙区画の設定	(1)排煙区画を決め、必要な区画の排煙操作を行う。 <ul style="list-style-type: none"> ・自然排煙 ・排煙機の作動を確認する。 (2)防災センター等から遠隔操作を行う。
	(3)空調設備の停止	火災、煙を拡散させないための空調の停止操作を行う。
	(4)特殊な物品に対する応急措置	危険物、放射性物質、各種ガス、毒・劇物等の流出、爆発、飛散した場合や延焼のおそれがある場合を仮定し、計画された応急措置を行う。
(5)防災センター等との連携	防災センター、中央管理室との連携、操作場所の在館者への周知を行う。	

応急救護訓練の実施要領	実施項目	実 施 内 容
	(1)応急手当	(1)重傷者の容態観察を習得する。 ・受傷部位の確認 ・症状の判断 (2)三角巾による包帯法を習得する。 ・受傷部位に応じた包帯法、骨折固定法 (3)止血法、心肺蘇生法を習得する。
	(2)搬送要領	(1)担架による搬送要領を習得する。 ・乗せ方 ・運び方 (2)応急担架による搬送を習得する。 ・応急資材を用いた担架作成要領 ・搬送要領 (3)徒手による搬送要領を習得する。
	(3)応急救護所の設置要領	(1)救護所の設定を行う。 (2)応急措置用器材の確認を行う。
地震想定訓練の実施要領	実施項目	実 施 内 容
	想 定	震度4以上の地震を仮定して、予想される被害を決める。
	(1)出火防止措置	火気設備、器具の熱源遮断措置を行う。 ・ガスの元栓閉鎖 ・液体燃料供給の遮断 ・電源の遮断
	(2)身体保護	落下物等から身体を守る措置を行う。
	(3)危険物品に対する応急措置	危険物品の流出、漏えい防止の措置を行う。
	(4)救出、救護措置	(1)什器等の転倒又は建物の倒壊により下敷きになった者や脱出できない者の救出要領を習得する。 (2)自己事業所で保有する救出のために活用できる鋸、バール等の資器材、破壊器具等を活用し逃げ遅れ者の救出措置を行う。 (3)救護所等を設置し、救出者の救護を行う。なお、救護内容については、応急救護訓練に準じて行う。
	(5)指定場所への避難等	(1)指定場所への避難方法、経路等を確認する。 ・周囲の火災状況から延焼危険がある場所の指定場所への避難要領を習得する。 (2)避難者の受入れ体制を確認する。
(6)情報収集と伝達	(1)情報の収集及び提供を行う。 ・建物内、外の被害状況を把握し、その情報を建物内に周知する。 ・地震に関する正確な情報を把握する。 (2)防災センター、自衛消防隊長との連携及び自衛消防隊本部の任務を確認する。 (3)電話機、放送設備の機能停止による情報伝達の措置を行う。	
総合訓練の実施要領	実施項目	実 施 内 容
	想 定	出火場所、燃焼物件、延焼の程度と範囲を決める。 (1)部分訓練の消火、通報及び避難訓練の内容が一連の行動として構成できるようにする。 (2)地震にあつては、地震の程度、被害の程度を決める。 (3)救助事象にあつては、事故場所、事故の内容、けが人の数と程度を決める。 (4)避難を要する者、介助、救護を要する者は被害の程度に応じて決める。
総合訓練の実施要領	(1)発災場所の確認	(1)火災の発生は、次による。 ・旗又は灯火により現示する。 ・自動火災報知設備の発信機又は非常ベルの起動装置（起動ボタン）を押す。 (2)自動火災報知設備により火災を覚知した場合は、受信機の作動表示を確認した後、出火場所の確認を行う。 (3)放送設備、インターホン等により現場付近の者に確認の指示をするか又は受信

		<p>機の設置場所等から現場確認に向かう。</p> <p>(4)出火場所に到って、現場の状況を確認し、自衛消防隊長に報告する。</p>
総合訓練の実施要領	(2)消防機関への通報	<p>(1)消防機関へ通報する。</p> <p>(通報内容) ・災害種別 ・防火対象物の所在 ・防火対象物及び事業所の名称、目標 ・災害の発生場所、燃焼物 ・けが人、避難を要する者の有無</p> <p>(2)通報には、送り手と受け手を決め、次の装置等を使用する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・内線電話、加入電話 ・訓練用通報装置 ・火災通報装置 <p>(3)119 番回線による通報は、あらかじめ消防署の了解を取って行う。</p>
	(3)館内への連絡	<p>(1)館内の自衛消防隊員に災害発生場所、程度の状況を連絡する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・必要により現場確認前と後の情報に区分する。 ・必要により暗号、隠語を使用する。 <p>(2)連絡、伝言には次の装置等を使用する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・メガホン、携帯拡声器 ・非常ベル、自動式サイレン ・非常放送設備 ・自動火災報知設備 ・業務用放送設備、インターホン ・内線電話
	(4)初期消火	<p>(1)消火器具の搬送、消火活動の操作を行う。</p> <p>(2)屋内消火栓設備、屋外消火栓設備又は動力消防ポンプで消火活動の操作を行う。</p> <p>(3)その他設置されている消火設備、消火装置等の操作を行う。</p> <p>(4)特殊消火設備は、起動装置、取扱いの確認操作を行う。</p> <p>※ 消火水、消火剤の放出は、一連の活動とは別に実施することでもよい。</p>
	(5)区画の形成	<p>(1)初期消火後、出火室の扉、天窓を閉鎖する。</p> <p>(2)防火戸、防火シャッターの閉鎖、防火区画の形成を手動又は遠隔操作して行う。</p> <p>(3)エレベーター、エスカレーターの運転中止の確認操作を行う。</p> <p>(4)防煙区画、排煙区画の形成を手動又は遠隔操作して行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・防煙垂れ壁、排煙口の操作 ・機械排煙の活用
	(6)避難誘導	<p>(1)避難行動及び避難経路、避難先等の指示を行う。</p> <p>(2)非常口、避難路の確保を行う。</p> <p>(3)階段入口、通路角など主要な避難経路、階段に誘導員の配置を行う。</p> <p>(4)介助を要する者の搬送を行う。</p> <p>(5)メガホン、携帯用拡声器、旗等を使用し避難誘導を行う。</p> <p>(6)エレベーター、エスカレーターの使用禁止、危険区域を周知する。</p> <p>(7)逃げ遅れの有無、避難者の確認を行う。</p> <p>(8)避難者の確認を行い、自衛消防隊本部に報告する。</p>
	(7)応急救護	<p>(1)救護所を設定する。</p> <p>(2)担架又は徒手により、けが人を搬送する。</p> <p>(3)受傷者の応急手当をする。</p> <p>(4)措置した状況を自衛消防隊本部に報告する。</p>
	(8)指揮	<p>(1)隊本部、地区隊本部を設定する。</p> <p>(2)指揮命令の伝達、情報の収集及び整理を行う。</p> <p>(3)副防災センター、中央管理室他所定部署との連絡、確認を行う。</p> <p>(4)消防隊到着時の誘導、情報提供を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・災害状況 ・避難状況（けが人等を含む。） ・活動状況 ・消防用設備等、機器の作動状況

1 放送文例（火災時）

(1) 放送文例

ア 感知器発報放送 「ただいま〇〇階の火災感知器が作動しました。係員が確認しておりますので、次の放送にご注意下さい。」

イ 火災放送 〇階の〇〇で火災が発生しました。係員の指示の従い、〇〇側の階段を使って避難してください。

ウ 非火災放送 「先ほどの火災感知器の作動は、確認の結果異常ありませんでした。ご安心下さい。」

2 放送文例（地震時）

(1)

ア 地震情報発表時

お客様に地震予知情報をお知らせいたします。
只今、〇〇地震に関する判定会が招集されたとのニュースが入りました。
この情報は、〇〇地区に設置された観測器により観測された現象が〇〇地震の前兆現象である可能性が高まったと認められた場合に発表されるものです。
詳しい情報が入り次第、お知らせいたします。

イ 警戒宣言が発せられた場合の情報

お客様にお知らせいたします。
本日〇時〇〇分、〇〇地震についての警戒宣言が発令されました。
警戒宣言の内容は、只今から数時間から2～3日以内に〇〇地方を中心とする地震が発生する恐れがあるとのことです。
本日の興行は中止いたしますので、係員の誘導に従い、落ち着いて、ご退場下さい。